

## MERCATINI DI BORMIO

### Regolamento e dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte dei partecipanti

L'Associazione Pro-Loco Turismo Bormio, in collaborazione con la società **Bormio Servizi srl** e con la Sig.ra **Marina Bedini**, organizza nei mesi di luglio e agosto quattro Mercatini nelle seguenti date e location.

#### **MERCATINI DELLA CREATIVITÀ** – via Walter Tobagi / Lungo Frodolfo (Organizzatore: Sig.ra Marina Bedini)

- Domenica 16 luglio
- Sabato 5 agosto

L'apertura dei Mercatini della Creatività è prevista dalle ore 10.00 alle ore 19.00  
Gli orari e le modalità di accesso all'area per l'allestimento verranno comunicati dall'Organizzatore

#### **MERCATINI LE OCCASIONI** – piazza V Alpini (Organizzatore: Bormio Servizi)

- Domenica 23 luglio
- Domenica 13 agosto

L'apertura dei Mercatini Le Occasioni è prevista dalle ore 9.00 alle ore 19.00 (gli espositori non potranno lasciare i Mercatini prima delle 18.00)  
Dalle ore 6.00 alle ore 9.00 è previsto allestimento per gli espositori (non verranno accettati espositori che si presenteranno dopo le ore 8.00)

#### **SELEZIONE DEGLI ESPOSITORI E COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

- Le tipologie merceologiche ammesse devono essere di buona qualità e fattura
- Nei Mercatini si intende limitare, per quanto possibile, la sovrapposizione di merceologie, sia a tutela della diversità dell'offerta a vantaggio dei consumatori, sia per evitare forme eccessive di concorrenza tra gli espositori
- L'assegnazione della postazione viene effettuata dall'Organizzatore nell'interesse generale della manifestazione, tenuto conto delle eventuali ripartizioni per settore merceologico
- Gli spazi assegnati verranno comunicati in seguito alla chiusura delle iscrizioni e non possono subire modifiche. L'assegnazione sarà valida e avrà effetto solo per l'espositore ammesso a partecipare. Non è consentita la cessione totale o parziale, a qualsiasi titolo, anche gratuita, della postazione assegnata
- La data di presentazione della domanda di ammissione non attribuisce al richiedente alcun diritto in ordine alla partecipazione.
- Il giudizio di ammissione espresso dall'Organizzatore è insindacabile e ha, come unico scopo, la tutela e la buona riuscita dei Mercatini
- L'ammissione ai Mercatini per un'edizione non dà diritto/preferenza per l'ammissione alle successive edizioni

## ATTIVITA' E COMPORTAMENTO

- L'area del Mercatini non deve essere né lordata né danneggiata. Ogni venditore deve provvedere a tenere pulita la propria area.
- La merce esposta in vendita non deve superare i limiti dell'area assegnata
- Non è ammesso nessun tipo di vendita al di fuori della zona assegnata
- L'attività di vendita deve essere svolta in modo tale da non importunare i visitatori e gli altri espositori
- Non è ammesso alcun tipo di raccolta fondi
- Il concessionario dello spazio espositivo è tenuto a provvedere a propria cura e spesa allo smaltimento dei rifiuti copiosi (p.e. bicchieri e piatti provenienti dagli esercizi di somministrazione di bevande e cibi) fino ai centri di raccolta messi a disposizione dell'Amministrazione Comunale
- L'allestimento della postazione e l'esposizione delle merci deve essere tassativamente pronto per il giorno e gli orari indicati
- Carico e scarico merci: ogni concessionario dovrà allestire il proprio stand entro l'orario di apertura dei Mercatini e il ritiro delle merci dovrà essere fatto solo dopo l'ora di chiusura. I veicoli, dopo le operazioni di carico e scarico, dovranno essere parcheggiati all'esterno dei Mercatini. Ogni espositore dovrà indicare il tipo di vettura e il numero di targa dell'automezzo utilizzato per tali operazioni al fine di ottenere il regolare permesso per raggiungere l'area di esposizione
- È fatto obbligo agli espositori – commercianti, artisti e hobbisti – di adeguarsi a tutte le normative vigenti in materia di vendita e sicurezza e in particolare a quelle in tema di certificazione fiscale delle operazioni, seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta, a quelle relative la sicurezza dei prodotti alimentari, igienico-sanitarie e sulla sicurezza del luogo di lavoro, a quelle relative alla proprietà intellettuale, al commercio, tanto per esemplificare e non in via esaustiva
- È fatto obbligo all'espositore di disporre di una polizza "all-risk" per merci, materiali, allestimenti e attrezzature portate nell'ambito dell'area espositiva, con clausola di rinuncia alla rivalsa da parte della compagnia di assicurazioni nei confronti dell'Organizzatore
- Si esonera l'Organizzatore da ogni responsabilità giuridica, fiscale, amministrativa, civile e penale relativa a eventuali comportamenti illeciti tenuti prima, durante e dopo lo svolgimento della manifestazione.
- L'Organizzatore si riserva il diritto di annullare o posticipare i Mercatini in caso di condizioni meteorologiche particolarmente avverse; tale decisione verrà comunicata uno o due giorni prima tramite SMS e/o e-mail.

## ISCRIZIONI E PAGAMENTO

Le iscrizioni ai singoli Mercatini, così come le quote di partecipazione, sono gestite direttamente dall'Organizzatore.

Di seguito i contatti diretti:

- **MERCATINI DELLA CREATIVITÀ**  
Sig.ra MARINA BEDINI - [info@jollyresidence.it](mailto:info@jollyresidence.it) – Tel. 338 7261437
- **MERCATINI "LE OCCASIONI"**  
BORMIO SERVIZI – [info@bormioservizi.it](mailto:info@bormioservizi.it) – Tel. 0342 910812



I dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati nell'ambito del procedimento amministrativo al quale il modulo si riferisce, nel rispetto delle vigenti norme in materia di privacy (Regolamento Europeo GDPR 679/16 e D.Lgs. 196/2003). La proprietà e i diritti delle immagini inviate sono e rimangono agli autori delle immagini stesse. L'Associazione Pro-Loco Turismo Bormio, Multiservizio Alta Valle, Bormio Servizi e Marina Bedini avranno diritto d'uso e pubblicazione gratuita sui propri canali di comunicazione, con l'obbligo di indicare il nome dell'autore e non potrà cedere, senza l'accordo degli autori, i diritti d'uso a terzi.

## MERCATINI DI BORMIO

**Oggetto: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AI MERCATINI "LE OCCASIONI"**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Artigiano del (es. legno, ferro ecc): \_\_\_\_\_

Hobbista (es. intagliatore, decoratore ecc.): \_\_\_\_\_

Commerciante (categoria merceologica): \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di poter partecipare alla manifestazione sopra indicata organizzata nelle seguenti date:

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Domenica 23 luglio | <input type="checkbox"/> 1 spazio 3 x 4 mt. € 61,00  | <input type="checkbox"/> 1 spazio 3 x 9 mt. € 120,00 |
| <input type="checkbox"/> Domenica 13 agosto | <input type="checkbox"/> 1 spazio 3 x 4 mt. € 61,00  | <input type="checkbox"/> 1 spazio 3 x 9 mt. € 120,00 |
| <input type="checkbox"/> Tutti i periodi    | <input type="checkbox"/> 1 spazio 3 x 4 mt. € 110,00 | <input type="checkbox"/> 1 spazio 3 x 9 mt. € 214,00 |

Gli importi sopra indicati sono comprensivi di IVA e verranno regolarmente fatturati.

Orario di apertura del singolo mercatino: dalle ore 9.00 alle ore 19.00 (gli espositori non potranno lasciare i Mercatini prima delle ore 18.00)

Dalle ore 6.00 alle ore 9.00 è previsto allestimento per gli espositori (non verranno accettati espositori che si presenteranno dopo le ore 8.00)

Di essere autorizzato a vendere/somministrare i seguenti articoli o alimenti/bevande:

---

---

---

---

---

**A tal fine dichiara:**

- di manlevare l'organizzazione da qualsiasi responsabilità diretta e indiretta, giuridica, fiscale, amministrativa, civile e penale relativa a eventuali comportamenti illeciti, sia colposi che dolosi, tenuti prima, durante e dopo lo svolgimento della manifestazione
- di aver letto e di accettare il Regolamento e la dichiarazione di assunzione di responsabilità in ogni sua parte
- di impegnarsi a rispettare le date e gli orari fissati nel calendario
- di essere a conoscenza che i propri dati personali saranno utilizzati nel rigoroso rispetto degli obblighi di tutela e di riservatezza prescritti dal regolamento Europeo Gdpr 679/2016

**INDICA**

Targa e modello del veicolo che verrà utilizzato per lo scarico e carico delle merci:

\_\_\_\_\_

**DATI PER LA FATTURAZIONE**

Nome e Cognome o Ragione Sociale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Indirizzo (Via, Cap, Località e Provincia) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_

Codice Univoco \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_ TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

**ALLEGATI OBBLIGATORI:**

- Copia di un documento di identità
- Foto del banco allestito



I dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati nell'ambito del procedimento amministrativo al quale il modulo si riferisce, nel rispetto delle vigenti norme in materia di privacy (Regolamento Europeo GDPR 679/16 e D.Lgs. 196/2003). La proprietà e i diritti delle immagini inviate sono e rimangono agli autori delle immagini stesse. L'Associazione Pro-Loco Turismo Bormio, la Società Multiservizi Alta Valle e Bormio Servizi avrà diritto d'uso e pubblicazione gratuiti sui propri canali di comunicazione, con l'obbligo di indicare il nome dell'autore e non potrà cedere, senza l'accordo degli autori, i diritti d'uso a terzi.